

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	FORMATO DE TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	Versión: 03
		FOR-A03. 2060.003	2019-10-11

ENTIDAD PRODUCTORA	INSTITUTO NACIONAL DE SALUD - INS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	Subdirección de Investigación Científica y Tecnológica
UNIDAD PRODUCTORA	Grupo de Parasitología

CÓDIGO			SERIES-SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
DEP	S	SB		Archivo de Gestión	Archivo Central	CT	E	S	D	
			<input checked="" type="checkbox"/> INFORMES							
4280	022	02	<input type="checkbox"/> Informe de Asistencia y/o Asesoría técnica <ul style="list-style-type: none"> • Agenda • Autorización y ordenación de pago • Informe de Labores • Certificación de cumplimiento Comisiones • Seguimiento a compromisos • Documento anexos 	2	5	X			X	Los Informes de Asistencia y Asesoría Técnica son documentación e información que hace referencia a todo lo relacionado con la planificación, ejecución y seguimiento de las asistencias técnicas que son realizadas en la dependencia. Culminado el tiempo en el archivo central, la serie se conservará en su soporte original
4280	022	15	<input type="checkbox"/> Informes de Gestión <ul style="list-style-type: none"> • Informe de gestión 	3	5		X			Los Informes de Gestión son documentos que evidencian la actividades realizadas por el grupo durante un determinado tiempo, el cual es entregado a la Dirección de Investigación para su publicación en la página web. Cumplido el tiempo de retención la serie se elimina
4280	022	35	<input type="checkbox"/> Informes de Formación de Investigadores <ul style="list-style-type: none"> • Informes • Documento de tesis del aspirante • Copia de resolución de aprobación plaza año rural • Publicación • Comunicaciones 	2	5			X	X	Los Informes de Formación de Investigadores son documentos que evidencian el proceso realizado para la formación del estudiante o pasante dependiendo de la aprobación de la tesis. Culminado el tiempo en el archivo central, la serie se conservará en su soporte original, y se realizará una selección del 10% producido anual a partir del método de selección sistemática, donde se seleccionarán aquellos informes que aporten valor científico e histórico a las investigaciones realizadas por el INS.
			<input checked="" type="checkbox"/> PROYECTOS							
4280	033	05	<input type="checkbox"/> Proyectos de Investigación	10	10	X			X	Los Proyectos de Investigación son documentos que

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	FORMATO DE TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	Versión: 03
		FOR-A03. 2060.003	2019-10-11

ENTIDAD PRODUCTORA	INSTITUTO NACIONAL DE SALUD - INS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	Subdirección de Investigación Científica y Tecnológica
UNIDAD PRODUCTORA	Grupo de Parasitología

CÓDIGO			SERIES-SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
DEP	S	SB		Archivo de Gestión	Archivo Central	CT	E	S	D	
			<ul style="list-style-type: none"> • Proyecto versión final • Actas • Avals Comité de Ética Métodos de Investigación (CEMIN) • Informes científicos • Informes de resultados de diagnóstico • Informes de supervisión de contratos • Publicaciones • Comprobantes de Ingreso y Egreso • Memorias de Encuestas entrevistas u otros instrumentos del proyecto • Tabla de Investigaciones en CD • Comunicaciones relacionadas con el proceso • Capacitaciones • Presentaciones 							evidencian las actividades necesarias para llevar a cabo la investigación entomológica en vectores siendo de gran importancia para el desarrollo de funciones del INS. Cumplido el tiempo en el archivo central, la serie se conservará en su soporte original, ya que adquiere valores secundarios de investigación, científicos y técnicos para el INS.

CONVENCIONES:

<input checked="" type="checkbox"/> Serie	<input type="checkbox"/> Subserie	<input type="checkbox"/> Tipo Documental
---	-----------------------------------	--

CT: Conservación Total	E: Eliminación	S: Selección	D: Digitalización
------------------------	----------------	--------------	-------------------

 Instituto Nacional de Salud	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	FORMATO DE TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL	Versión: 03
		FOR-A03. 2060.003	2019-10-11

ENTIDAD PRODUCTORA	INSTITUTO NACIONAL DE SALUD - INS								
UNIDAD ADMINISTRATIVA	Subdirección de Investigación Científica y Tecnológica								
UNIDAD PRODUCTORA	Grupo de Parasitología								
CÓDIGO		SERIES-SUBSERIES Y TIPOS DOCUMENTALES	RETENCIÓN		DISPOSICIÓN FINAL				PROCEDIMIENTO
DEP	S		SB	Archivo de Gestión	Archivo Central	CT	E	S	


Responsable Unidad Productora


Secretario/a General


Responsable Grupo de Gestión Documental